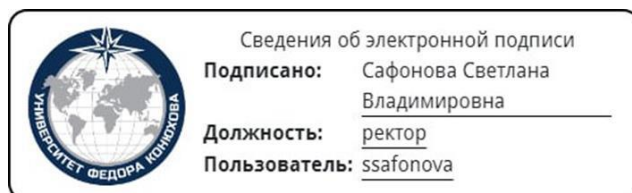




**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УНИВЕРСИТЕТ ФЕДОРА КОНЮХОВА»**

Юридический адрес: 109004, г. Москва, вн.тер.г. Муниципальный Округ
Таганский, ул. Земляной вал, д. 64, стр. 2, помещ. 2/3
ИНН 9709099780 КПП 770901001 ОГРН 1237700664080

УТВЕРЖДАЮ



«26» апреля 2024 г.

**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

ЛОКАЛЬНЫЙ НОРМАТИВНЫЙ АКТ

РАССМОТРЕН И ОДОБРЕН Ученым Советом АНО ВО УФК
от «25» апреля 2024 г., протокол № 8

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила устанавливают внутренний распорядок обучающихся, их права и обязанности, порядок применения к обучающимся и снятия с них мер дисциплинарного взыскания и включают нормативы и правила, определяемые Автономной некоммерческой организацией высшего образования «Университет Федора Конюхова» (далее АНО ВО УФК); в пределах своей компетенции и установленные следующими нормативными правовыми актами, иными документами: Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ (с изм. и доп.); Устав АНО ВО УФК; Методические указания по обеспечению образовательного процесса; другие локальные нормативные акты.

1.2. Правила внутреннего распорядка обучающихся являются обязательными для всех обучающихся, в том числе, для лиц с ограниченными возможностями здоровья и распространяются на режим занятий обучающихся с использованием цифровых образовательных сервисов, использования технических средств в учебном процессе, других мероприятий, обеспечивающих требуемое качество образовательного процесса.

1.3. Реализация образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных позволяет каждому обучающемуся осваивать основную профессиональную образовательную программу (ОПОП) по индивидуальному плану и графику занятий независимо от его места нахождения с использованием цифрового образовательного сервиса.

1.4. Правила внутреннего распорядка обучающихся распространяются на процедуры проведения всех видов учебных занятий, практик, контроля освоения ОПОП посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

1.5. Для всех видов учебных занятий продолжительность академического часа составляет 45 минут. Занятия проводятся в соответствии с расписанием, продолжительность занятия не более 90 минут с перерывами между занятиями не менее 5 минут. Продолжительность занятий в форме практической подготовки устанавливается самостоятельно.

1.6. Дисциплина поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, профессорско-преподавательского состава. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.7. Во время учебных занятий обучающимся запрещается использовать технические средства, приводящие к сбою в работе электронных баз и программ при предоставлении образовательных услуг с использованием исключительно электронного обучения.

1.8. Запрещается на территории АНО ВО УФК: проводить с собой посторонних лиц; курение, нахождение в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения, хранение или употребление алкогольных напитков, наркотических и токсических веществ, использование нецензурной лексики, азартные игры; разрешение конфликтов с помощью физической силы; порча имущества.

1.9. Соблюдение Правил внутреннего распорядка является обязательным для всех обучающихся в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом АНО ВО УФК, договором о предоставлении платных образовательных услуг, настоящими Правилами и иными локальными нормативными актами.

1.10. Несоблюдение обучающимся обязанностей, содержащихся в договоре об образовании, иных взятых на себя обязательств и Правил внутреннего распорядка является грубым нарушением прав других обучающихся.

1.11. К нарушителям Правил внутреннего распорядка применяются меры дисциплинарного и общественного воздействия.

1.12. До применения дисциплинарного взыскания от обучающегося должно быть получено объяснение в письменной форме. Отказ обучающегося дать объяснение не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания. В случае отказа дать объяснение по факту проступка составляется соответствующий акт по установленной форме.

1.13. Дисциплинарные взыскания налагаются приказом Ректора АНО ВО УФК по представлению уполномоченного лица, проводившего разбирательство по факту нарушения. К приказу должны быть приложены объяснительная записка обучающегося, акты, справки, иные документы, подтверждающие факт нарушения.

1.14. Приказ о применении дисциплинарного взыскания объявляется обучающемуся под роспись или размещается в его личной студии. В случае отказа обучающегося, подписать этот приказ, составляется соответствующий акт.

1.15. Дисциплинарное взыскание может быть обжаловано обучающимся в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Права обучающихся

К обучающимся в АНО ВО УФК относятся лица, зачисленные в ОО приказом ректора для освоения ОПОП высшего образования.

Обучающимся предоставляются права на:

- необходимые условия для освоения образовательных программ в электронной информационно-образовательной среде АНО ВО УФК с использованием цифрового образовательного сервиса, с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи;

- ознакомление с Уставом АНО ВО УФК и документами, предоставляющими право на осуществление образовательной деятельности (лицензией, свидетельствами о государственной аккредитации - приналичии), с документацией, регламентирующей образовательную деятельность;

- личную студию;

- участие в формировании индивидуальной образовательной программы,

- составление на основе типового учебного плана обучающегося, составление индивидуального календарного учебного графика, определение сроков каникул и сессий, выбор для изучения элективных учебных дисциплин модулей учебного плана, регулярный обзор складывающегося в результате авто планирования индивидуального расписания учебных занятий;

- обучение по индивидуальному календарному графику и учебному плану, в пределах осваиваемой ОПОП в порядке, установленном настоящими Правилами и Положением об исключительном электронном обучении, Положением об ускоренном обучении лиц, осваивающих ОПОП. в пределах осваиваемой ОПОП в порядке, установленном локальными нормативными актами;

- прохождение в личной студии с использованием цифрового образовательного сервиса электронных учебных занятий, в том числе и осуществление контроля за этапами проверки учебных работ в разделе «Мониторинг» проверки учебных работ в разделе «Учебный план»;

- получения опосредованных консультаций профессорско-преподавательского состава (ППС) при прохождении отдельных видов контактных учебных занятий и в разделе «Виртуальная аудитория» для проведения групповых и индивидуальных консультаций.

- неограниченный доступ к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам, ЭБС) и к ЭИОС;

- доступ из любой точки, в которой имеется возможность подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- контактную работу с ППС в объеме, предусмотренном учебным планом;

- круглосуточный доступ к сервисам ЭИОС: планированию учебного процесса; прохождению электронных учебных занятий; формированию платежных документов на оплату образовательных услуг; получению актуальной информации о результатах обучения; электронным

- цифровым (образовательным ресурсам);

- онлайн поддержке работы в ЭИОС;

- освоение наряду с учебными модулями (учебными дисциплинами модулей) по осваиваемой ОПОП любых других учебных дисциплин, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в АНО ВО УФК, в установленном порядке;

- одновременное освоение двух образовательных программ высшего образования;

- зачет в установленном АНО ВО УФК порядке результатов освоения обучающимся учебных модулей (учебных дисциплин модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях;

- своевременное получение информации о требованиях к прохождению текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации, критериях оценивания, а также полную и достоверную информацию об оценке своих знаний; изменениях, вносимых в него, графике ликвидации академических задолженностей, а также иную информацию по организации и планированию учебного процесса;

- своевременное получение доступа к информационным и электронным (цифровым) образовательным ресурсам по изучаемым учебным модулям (учебным дисциплинам модулей),

- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, научной базой;

- участие в научно-исследовательской деятельности, представление своих работ для публикации;

- участие в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности АНО ВО УФК, представлять в органах самоуправления через студенческие общественные организации;

- участие в социально-культурных, оздоровительных и других мероприятиях, проводимых в АНО ВО УФК;

- переход с одной ОПОП и формы обучения на другую;

- перевод для продолжения обучения в другую образовательную организацию высшего образования в порядке, установленном законодательством об образовании;

- восстановление для обучения в АНО ВО УФК в течение 5 лет после отчисления по собственному желанию, а при отчислении по другим причинам (за нарушение требований Устава, условий договора оказания образовательных услуг, Правил внутреннего распорядка, академическую задолженность) – по решению Администрации АНО ВО УФК;

- предоставление академического отпуска;

- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения ОПОП, выполнения индивидуального учебного плана;

- поощрение за успехи в учебной, общественной, научной, творческой, инновационной и др. деятельности;

- обжалование приказов и распоряжений Администрации АНО ВО УФК в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- осуществление иных прав в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными актами АНО ВО УФК.

2.2 Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать ОПОП, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе своевременно проходить предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия; осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям;
 - своевременно вносить плату за обучение в установленном договором порядке;
- выполнять требования Устава, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по организации и осуществлению образовательной деятельности;
- своевременно, самостоятельно и добросовестно выполнять учебный план (индивидуальный учебный план), проходить все виды аттестаций: текущую, промежуточную и итоговую (государственную итоговую) аттестацию, все аттестации, полученные за несамостоятельное или недобросовестное выполнение заданий учебных занятий, контрольных процедур, аннулируются, а обучающийся, совершивший обманные действия, подвергается дисциплинарному взысканию;
- соблюдать порядок прохождения форм контроля знаний и ликвидации академических задолженностей, установленный в АНО ВО УФК;
- соблюдать процедуры идентификации и аутентификации личности обучающихся при проведении текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, итоговой (государственной итоговой) аттестации, оказании учебно-методической помощи обучающимся и иных процедур, связанных с освоением образовательных программ;
- при проведении учебных занятий с использованием сети Интернет не использовать материалы, не относящиеся к учебным занятиям;
- не допускать никаких видов академического деликта (обмана) при выполнении учебных заданий, участии в учебных занятиях, прохождении всех видов аттестаций;
- получая электронный (цифровой) образовательный ресурс, необходимый для освоения ОПОП, выполнять требования законодательства Российской Федерации в части, касающейся соблюдения авторских прав;
- во время учебных занятий не пользоваться средствами связи, за исключением тех, которые обеспечивают их проведение с применением цифрового образовательного сервиса;
- не производить действия, влекущие сбой в работе электронных баз и программ, используемых при предоставлении образовательных услуг с использованием исключительно электронного обучения посредством цифрового образовательного сервиса;
- при освоении образовательных программ с использованием исключительно электронного обучения не распространять и использовать компьютерные программы либо иную компьютерную информацию, предназначенную для несанкционированного уничтожения, блокирования, модификации, копирования компьютерной информации или нейтрализации средств защиты компьютерной информации;
- при проведении занятий в виртуальных учебных кабинетах и лабораториях с использованием цифрового образовательного сервиса не использовать материалы, не относящиеся к учебной дисциплине модуля;
- получая электронный (цифровой) образовательный ресурс необходимый для освоения ОПОП, выполнять требования Гражданского Кодекса РФ в части, касающейся соблюдения авторских прав;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников АНО ВО УФК, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- не производить действия, влекущие сбой в работе электронных баз и программ, используемых при освоении ОПОП.
- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- приходить в здание АНО ВО УФК, в том числе на проводимые мероприятия, в опрятной одежде, соответствующей виду или регламенту мероприятия. Единая форма одежды для обучающихся не установлена;
- не использовать и не распространять при обучении документы и материалы экстремистской и террористической направленности;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными актами.