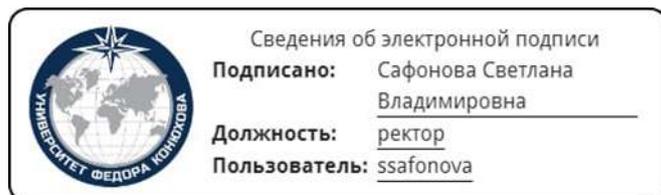




**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УНИВЕРСИТЕТ ФЕДОРА КОНЮХОВА»**

Юридический адрес: 109004, г. Москва, вн.тер.г. Муниципальный Округ
Таганский, ул. Земляной вал, д. 64, стр. 2, помещ. 2/3
ИНН 9709099780 КПП 770901001 ОГРН 1237700664080

УТВЕРЖДАЮ



«26» февраля 2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ**

ЛОКАЛЬНЫЙ НОРМАТИВНЫЙ АКТ

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО Ученым Советом АНО ВО УФК
от «25» февраля 2025 г., протокол № 7

Москва 2025г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает основные принципы антикоррупционной политики и контроль за их соблюдением в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Университет Федора Конюхова» (далее - АНО ВО УФК, Университет).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (ред. от 08.08.2024) «О противодействии коррупции» (с последующими изменениями и дополнениями);
- Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями);
- Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанные Минтрудом России;
- Методические рекомендации по противодействию коррупции, направленные Письмом Минобрнауки России от 06.08.2013 № 12-925;
- Устав АНО ВО УФК.

1.3. Антикоррупционная политика АНО ВО УФК представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности названной организации.

1.4. Настоящее Положение подлежит непосредственной реализации и применению в деятельности АНО ВО УФК.

1.5. Содержание антикоррупционной политики АНО ВО УФК определяется ее спецификой и особенностями условий, в которых она функционирует.

1.6. Меры по предупреждению коррупции, принимаемые в АНО ВО УФК, могут включать:

- 1) определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
- 2) сотрудничество АНО ВО УФК с правоохранительными органами;
- 3) разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы Университета;
- 4) принятие положения о профессиональной этике педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу;
- 5) предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
- 6) недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

2. Цели и задачи антикоррупционной политики

Цели внедрения антикоррупционной политики АНО ВО УФК:

- обеспечение соответствия деятельности Университета требованиям антикоррупционного законодательства;
- устранение причин развития и формирования условий существования коррупции в Университете;
- предупреждение коррупции в АНО ВО УФК;
- минимизация рисков вовлечения Университета и его работников в коррупционную деятельность;
- формирование антикоррупционного сознания у работников и обучающихся АНО ВО УФК.

Задачи антикоррупционной политики АНО ВО УФК:

- обеспечение ответственности за коррупционные правонарушения;
- разработка и осуществление мер по предупреждению, пресечению и минимизации последствий коррупционных действий в Университете;
- мониторинг эффективности мероприятий антикоррупционной политики;
- выявление и предотвращение вовлечения сотрудников в коррупционную деятельность;
- формирование у работников и обучающихся АНО ВО УФК нетерпимости к коррупционным проявлениям;
- создание системы возмещения вреда, причиненного коррупционными действиями;
- установление обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции работников АНО ВО УФК.

3. Используемые понятия и определения

3.1. Коррупция:

- а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;
- б) совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица.

3.2. Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

3.3. Предупреждение коррупции - деятельность образовательной организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

3.4. Контрагент - любое российское или иностранное юридическое, или физическое лицо, с которым образовательная организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

3.5. Получение взятки - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника взятки в виде денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав (в том числе когда взятка по указанию должностного лица передается иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать указанным действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

3.6. Коммерческий подкуп - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных

имущественных прав (в том числе когда по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права предоставляются иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию).

3.7. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

3.8. Личная заинтересованность – возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, замещающим должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми названное лицо, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

4. Основные принципы антикоррупционной деятельности

4.4. Система мер противодействия коррупции в АНО ВО УФК основывается на следующих ключевых принципах:

1) Принцип соответствия политики АНО ВО УФК действующему законодательству и общепринятым нормам.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к организации.

2) Принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководства АНО ВО УФК в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3) Принцип вовлеченности работников и обучающихся.

Информированность работников и обучающихся АНО ВО УФК о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4) Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения образовательной организации, ее руководителей, сотрудников и обучающихся в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности образовательной организации коррупционных рисков.

5) Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Применение в АНО ВО УФК таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

6) Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для работников АНО ВО УФК вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная

ответственность руководства организации за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

7) Принцип открытости.

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в АНО ВО УФК антикоррупционных стандартах ведения деятельности.

8) Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

5. Область применения антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под ее действие

5.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие антикоррупционной политики, являются работники АНО ВО УФК, находящиеся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций, а также обучающиеся.

5.2. Антикоррупционная политика может распространять свое действие на физических и (или) юридических лиц, с которыми образовательная организация вступает в иные договорные отношения. В этом случае соответствующие положения должны быть закреплены в договорах, заключаемых образовательной организацией с контрагентами.

6. Определение должностных лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики

6.1. АНО ВО УФК определяет должностных лиц, ответственных за противодействие коррупции, исходя из собственных потребностей, задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры, материальных ресурсов и других признаков.

6.2. Задачи, функции и полномочия должностных лиц, ответственных за противодействие коррупции, должны быть определены в трудовых договорах и (или) должностных инструкциях.

6.3. В число обязанностей должностного лиц, ответственных за противодействие коррупции, может включаться:

- разработка и представление на утверждение ректору образовательной организации проектов локальных нормативных актов образовательной организации, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, положения о профессиональной этике педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу и т.д.);

- организация проведения оценки коррупционных рисков;

- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами образовательной организации или иными лицами;

- организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;

- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности образовательной организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов руководству образовательной организации.

6.4. Должностными лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, являются работники кадровых служб.

6.5. На должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, возлагаются следующие функции:

- обеспечение соблюдения работниками образовательной организацией ограничений и запретов, требований, направленных на предотвращение или урегулирование конфликта интересов, а также соблюдение исполнения ими обязанностей, установленных федеральными законами;

- принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов;

- оказание работникам образовательной организации консультативной помощи по вопросам, связанным с профилактикой коррупционных и иных правонарушений, применению на практике положения о профессиональной этике педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу;

- обеспечение реализации работниками обязанности по уведомлению ректора образовательной организации, органов прокуратуры Российской Федерации и иных федеральных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений;

- организация правового просвещения работников образовательной организации;

- обеспечение проведения проверки соблюдения работниками требований к служебному поведению;

- подготовка в соответствии со своей компетенцией ведомственных проектов нормативных правовых актов о противодействии коррупции;

- взаимодействие с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности;

- обеспечение сохранности и конфиденциальности сведений о работниках, полученных в ходе своей деятельности.

7. Определение и закрепление обязанностей работников образовательной организации, связанных с предупреждением и противодействием коррупции

7.1. Обязанности работников АНО ВО УФК в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются общими для всех сотрудников образовательной организации.

7.2. Общими обязанностями работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются следующие:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени образовательной организации;

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени образовательной организации;

- незамедлительно информировать руководство образовательной организации о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать руководство образовательной организации о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;

- сообщить непосредственному начальнику или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

7.3. Специальные обязанности в связи с предупреждением и противодействием коррупции могут устанавливаться для следующих категорий лиц, работающих в АНО ВО УФК:

- 1) руководства АНО ВО УФК;

- 2) лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики;

- 3) работников, чья деятельность связана с коррупционными рисками;
- 4) лиц, осуществляющих внутренний контроль и аудит.

7.4. В целях обеспечения эффективного исполнения возложенных на работников обязанностей регламентируются процедуры их соблюдения.

7.5. По соглашению сторон в трудовой договор могут включаться права и обязанности работника и образовательной организации, установленные настоящим Положением.

8. Установление перечня проводимых антикоррупционных мероприятий и порядок их выполнения (применения)

8.1. АНО ВО УФК устанавливает следующий перечень антикоррупционных мероприятий и порядок их выполнения (применения).

Направление	Мероприятие и порядок выполнения
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Разработка и принятие положения о профессиональной этике педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу
	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью образовательной организации, стандартной антикоррупционной оговорки
	Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т.п.)
	Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т.п.)
	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов
	Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций
	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер
Обучение и информирование	Ежегодное ознакомление работников с нормативными

работников	документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в образовательной организации
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур
	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета
	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы	Проведение оценки результатов работы по противодействию коррупции

8.2. Набор конкретных антикоррупционных мероприятий может варьироваться и зависит от конкретных потребностей и возможностей образовательной организации.

8.3. Образовательная организация может утвердить план реализации антикоррупционных мероприятий. При составлении такого плана для каждого мероприятия устанавливаются сроки его проведения и ответственный исполнитель.

9. Выявление и урегулирование конфликта интересов

9.1. Выявление конфликта интересов в деятельности АНО ВО УФК и ее работников является одним из важных способов предупреждения коррупции.

9.2. С целью регулирования и предотвращения конфликта интересов в деятельности своих работников АНО ВО УФК принимает положение о конфликте интересов.

9.3. Положение о конфликте интересов - это внутренний документ АНО ВО УФК, устанавливающий порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников образовательной организации в ходе выполнения ими трудовых обязанностей. В положение о конфликте интересов включаются следующие аспекты:

- цели и задачи положения о конфликте интересов;
- используемые в положении понятия и определения;
- круг лиц, попадающих под действие положения;
- основные принципы управления конфликтом интересов в образовательной организации;
- порядок раскрытия конфликта интересов работником образовательной организации и порядок его урегулирования, в том числе возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов;
- обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов;
- определение лиц, ответственных за прием сведений о возникшем конфликте интересов и рассмотрение этих сведений;

- ответственность работников за несоблюдение положения о конфликте интересов.

10. Оценка коррупционных рисков

10.1. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и операций в деятельности АНО ВО УФК, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды образовательной организацией.

10.2. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики. Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности АНО ВО УФК и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

10.3. Оценка коррупционных рисков проводится как на стадии разработки антикоррупционной политики, так и после ее утверждения на регулярной основе.

10.4. Проведение оценки коррупционных рисков может осуществляться в следующем порядке:

- представить деятельность АНО ВО УФК в виде отдельных процессов, в каждом из которых выделить составные элементы (подпроцессы);
- выделить «критические точки» - для каждого процесса определить те элементы (подпроцессы), при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений.
- для каждого подпроцесса, реализация которого связана с коррупционным риском составить описание возможных коррупционных правонарушений;
- сформировать перечень должностей, связанных с высоким коррупционным риском;
- разработать комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

11. Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы АНО ВО УФК

11.1. В образовательной организации внедряются антикоррупционные стандарты поведения работников. В этих целях разрабатывается и принимается положение о профессиональной этике педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

11.2. В положение о профессиональной этике педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, включаются положения, устанавливающие ряд правил и стандартов поведения работников, затрагивающих общую этику деловых отношений и направленных на формирование этичного, добросовестного поведения педагогических работников.

11.3. Положение о профессиональной этике педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, разрабатывается из потребностей образовательной организации, задач и специфики ее деятельности.

11.4. Положение о профессиональной этике педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, может закреплять как общие ценности, принципы и правила поведения, так и специальные, направленные на регулирование поведения в отдельных сферах.

12. Консультирование и обучение работников

12.1. В АНО ВО УФК проводится обучение работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

12.2. Цели и задачи обучения определяют тематику и форму занятий. Обучение проводится по следующей тематике:

- юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений;
- ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами организации по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности организации;
- выявление и разрешение конфликта интересов при выполнении трудовых обязанностей;
- поведение в ситуациях коррупционного риска, в частности в случаях вымогательства взятки со стороны должностных лиц государственных и муниципальных, иных организаций;
- взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

12.3. Возможны следующие виды обучения:

- обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно после приема на работу;
- обучение при назначении работника на иную, более высокую должность, предполагающую исполнение обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;
- периодическое обучение работников АНО ВО УФК с целью поддержания их знаний и навыков в сфере противодействия коррупции на должном уровне;
- дополнительное обучение в случае выявления провалов в реализации антикоррупционной политики, одной из причин которых является недостаточность знаний и навыков работников в сфере противодействия коррупции.

12.4. Консультирование по вопросам противодействия коррупции обычно осуществляется в индивидуальном порядке.

13. Внутренний контроль и аудит

13.1. Законодательством Российской Федерации установлена обязанность организации осуществлять внутренний контроль хозяйственных операций, а для организаций, бухгалтерская отчетность которых подлежит обязательному аудиту, также обязанность организовать внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности.

13.2. Система внутреннего контроля и аудита может способствовать профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности образовательной организации. При этом наибольший интерес представляет реализация таких задач системы внутреннего контроля и аудита, как обеспечение надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности образовательной организации и обеспечение соответствия деятельности образовательной организации требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных актов. Для этого система внутреннего контроля и аудита должна учитывать требования антикоррупционной политики, реализуемой образовательной организацией, в том числе:

- проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;
- контроль документирования операций хозяйственной деятельности образовательной организации;
- проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

13.3. Контроль документирования операций хозяйственной деятельности прежде всего связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составления неофициальной отчетности, использования поддельных документов, записи несуществующих расходов, отсутствия первичных учетных документов, исправлений в документах и отчетности, уничтожения документов и отчетности ранее установленного срока и т.д.

13.4. Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска может проводиться в отношении обмена деловыми подарками, благотворительных пожертвований, вознаграждений внешним консультантам и других сфер. В качестве обстоятельств – индикаторов неправомерных действий, например:

- оплата услуг, характер которых не определен либо вызывает сомнения;
- предоставление дорогостоящих подарков, оплата транспортных, развлекательных услуг, предоставление иных ценностей или благ внешним консультантам, государственным или муниципальным служащим, работникам аффилированных лиц и контрагентов;
- выплата посреднику или внешнему консультанту вознаграждения, размер которого превышает обычную плату для организации или плату для данного вида услуг;
- закупки или продажи по ценам, значительно отличающимся от рыночных;
- сомнительные платежи наличными.

13.5. В рамках проводимых антикоррупционных мероприятий руководство АНО ВО УФК и ее работники обращают внимание на положения законодательства, регулирующие противодействие легализации денежных средств, полученных незаконным способом, в том числе:

- приобретение, владение или использование имущества, если известно, что такое имущество представляет собой доходы от преступлений;
- сокрытие или утаивание подлинного характера, источника, места нахождения, способа распоряжения, перемещения прав на имущество или его принадлежности, если известно, что такое имущество представляет собой доходы от преступлений.

14. Ответственность сотрудников за несоблюдение требований антикоррупционной политики

14.1. Сотрудники АНО ВО УФК за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14.2. При условии закрепления обязанностей работника в связи с предупреждением и противодействием коррупции в трудовом договоре АНО ВО УФК вправе применить к работнику меры дисциплинарного взыскания, включая увольнение, при наличии оснований, предусмотренных ТК РФ, за совершения неправомерных действий, повлекших неисполнение возложенных на него трудовых обязанностей.

15. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

15.1. АНО ВО УФК обязуется сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых образовательной организации (работникам) стало известно.

15.2. АНО ВО УФК принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей

им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

15.3. Сотрудничество с правоохранительными органами может проявляться в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности образовательной организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

15.4. Руководство образовательной организации и ее сотрудники оказывают поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях. При подготовке заявительных материалов и ответов на запросы правоохранительных органов привлекаются к данной работе специалисты в соответствующей области права.

15.5. Руководство и сотрудники образовательной организации не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

16. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику

16.1. Антикоррупционная политика образовательной организации может быть пересмотрена в случае внесения изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации и законодательство о противодействии коррупции, изменения организационно-правовой формы образовательной организации и т.д.

16.2. Внесение изменений в антикоррупционную политику осуществляется путем разработки дополнений и приложений.