

Договор № 04ПП/02/2026
о предоставлении мест для прохождения учебной
и производственной практики обучающимися

г. Саранск

«24» февраля 2026 г.

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Университет Федора Конюхова» (АНО ВО УФК), именуемая в дальнейшем «Образовательная организация», в лице Ректора Сафоновой Светланы Владимировны, действующей на основании Устава, с одной стороны и Общество с ограниченной ответственностью «ШУМБРАТ» (ООО «ШУМБРАТ»), в лице Директора Тимониной Натальи Николаевны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Профильная организация», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Договор заключен в соответствии с п. п. 6 - 8 ст. 13 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о практической подготовке обучающихся, утвержденным Приказом Минобрнауки России №885, Минпросвещения России №390 от 05.08.2020г., и определяет порядок организации и проведения практики обучающихся Образовательной организации, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, формы и способы ее проведения, а также виды практики обучающихся.

1.2. В соответствии с Договором Профильная организация обязуется организовать прохождение учебной и производственной практики обучающимися АНО ВО УФК (далее - Обучающиеся).

1.3. АНО ВО УФК направляет Обучающихся в Профильную организацию для прохождения учебной и производственной практик по следующим основным профессиональным образовательным программам высшего образования:

- направление подготовки: **38.03.02 Менеджмент**;

1.4. Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью Договора (Приложение №1).

1.5. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в Приложении №1 к Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью Договора (Приложение №2).

1.6. Профильная организация, в целях организации прохождения учебной и производственной практики Обучающимися АНО ВО УФК, предоставляет помещения, находящиеся в них оборудование и технические средства обучения, необходимые для реализации компонентов образовательной программы на безвозмездной основе.

2. Обязательства Сторон

2.1. Профильная организация обязуется:

2.1.1. Создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

2.1.2. Назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов

образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации.

2.1.3. При смене лица, указанного в пп. 2.1.2 Договора, в 3х-дневный срок сообщить об этом АНО ВО УФК.

2.1.4. Обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

2.1.5. Проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Образовательной организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте.

2.1.6. Ознакомить обучающихся с Правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, а также иными локальными нормативными актами профильной организации (при необходимости).

2.1.7. Провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности.

2.1.8. Предоставлять обучающимся и руководителю по практической подготовке от Образовательной организации (АНО ВО УФК) возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (Приложение N 2), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения.

2.1.9. Обо всех случаях нарушения обучающимися Правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Образовательной организации.

2.1.10. Не допускать использования труда обучающихся на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности обучающихся.

2.1.11. Выдать обучающимся составленные ими отчеты по учебной и производственной практике, а в случае необходимости - направить их в Образовательную организацию (АНО ВО УФК) в установленном порядке непосредственно после окончания практики.

2.2. Образовательная организация обязуется:

2.2.1. Не позднее чем за 10 дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить Профильной организации поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки.

2.2.2. Назначить руководителя по практической подготовке от АНО ВО УФК, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

2.2.3. При смене руководителя по практической подготовке от Образовательной организации в 3х-дневный срок сообщить об этом Профильной организации.

2.2.4. Установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации.

2.2.5. Направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, согласно списку (Приложение №1).

2.3. Профильная организация имеет право:

2.3.1. Требовать от обучающихся соблюдения Правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации.

2.3.2. В случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

2.4. Образовательная организация имеет право:

2.4.1. Осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора.

2.4.2. Запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

3. Ответственность Сторон и форс-мажорные обстоятельства

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

3.3. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 3.2 Договора, каждая Сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по Договору.

3.4. В случае наступления обстоятельств, предусмотренных в п. 3.2 Договора, срок исполнения Стороной обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

3.5. Если наступившие обстоятельства, перечисленные в п. 3.2 Договора, и их последствия продолжают действовать более двух месяцев, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения Договора.

4. Разрешение споров

4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

4.2. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия Договора. Порядок изменения и расторжения Договора

5.1. Договор вступает в силу с даты подписания его обеими Сторонами и действует до «01» июля 2030 года.

5.2. Договор пролонгируется на следующий аналогичный период, если ни одна из Сторон не заявит о его прекращении.

5.3. Стороны вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора (в порядке ст. 450, 450.1 ГК РФ) письменно уведомив другую Сторону не менее чем за 45 календарных дней до даты расторжения договора.

5.2. Все изменения и дополнения к Договору осуществляются по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

6. Заключительные положения

6.1. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Во всем остальном, что не урегулировано Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Приложения:

6.4.1. Список обучающихся АНО ВО УФК (студентов), направляемых в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки (Приложение №1).

6.4.2. Перечень помещений Профильной организации (Приложение №2).

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ:

АНО ВО «Университет Федора Конюхова»

Юридический адрес:

430007, Республика Мордовия, г.о. Саранск,

г. Саранск, ул. Ульянова, д. 6

ИНН 9709099780

КПП 130001001

ОГРН 1237700664080

Тел: +7 (499) 584-44-25

E-mail: info@unifk.ru

Р/с 40703.810.2.38000004968

Банк ПАО Сбербанк

К/с 30101.810.4.00000000225

БИК 044525225

РЕКТОР



/ Сафонова С.В.

ПРОФИЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ:

ООО «ШУМБРАТ»

Юридический адрес:

430007, Республика Мордовия, г.о. Саранск,

г. Саранск, ул. Ульянова, д. 6

ИНН 1328020497

КПП 132801001

ОГРН 1211300004420

Тел: +7 (927) 193-03-05

E-mail: buhgalter.ooo@bk.ru

Р/с 40702810229810000817

Филиал «Нижегородский» АО «Альфа-Банк»

К/с 30101810200000000824

БИК 042202824

ДИРЕКТОР



/ Тимонина Н.Н.

Приложение №1
к Договору о предоставлении мест для прохождения учебной
и производственной практики обучающимся
№ 04ПП/02/2026 от «24» февраля 2026г.

**Список обучающихся АНО ВО УФК (студентов),
направляемых в Профильную организацию для освоения компонентов
образовательной программы в форме практической подготовки.**

АНО ВО УФК направляет Обучающихся в соответствии с прилагаемым списком в Профильную организацию для прохождения учебной ознакомительной, производственной технологической (проектно-технологической) и производственной преддипломной практик по следующим основным профессиональным образовательным программам высшего образования:
- направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент.

Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка:

№ п/п	ФИО обучающегося	Курс	Направление подготовки	Компонент образовательной программы	Сроки практической подготовки
		2 курс	38.03.02 Менеджмент	Учебная ознакомительная практика	
		3 курс	38.03.02 Менеджмент	Производственная технологическая (проектно-технологическая) практика	
		4 курс	38.03.02 Менеджмент	Производственная преддипломная практика	

Руководитель практической подготовки
от АНО ВО УФК:

_____/_____
(подпись) Ф.И.О.
М.П.

Ответственное лицо
от Профильной организации

_____/_____
(подпись) Ф.И.О.
М.П.

ОБРАЗЕЦ УТВЕРЖДАЕМ:

Образовательная организация:
АНО ВО УФК



/Сафонова С.В./

Профильная организация:
ООО «ШУМБРАТ»



/Тимонина Н.Н. /

Приложение №2
к Договору о предоставлении мест для прохождения учебной
и производственной практики обучающимся
№ 04ПП/02/2026 от «24» февраля 2026г.

Перечень помещений Профильной организации,
используемых при реализации компонентов образовательной программы
в форме практической подготовки Обучающихся АНО ВО УФК

№ п/п	Помещение профильной организации	Адрес местонахождения
1.	Кабинет №3	Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Ульянова, д.6

Руководитель практической подготовки
от АНО ВО УФК:

_____/_____
(подпись) / Ф.И.О.
М.П.

Ответственное лицо
от Профильной организации

_____/_____
(подпись) / Ф.И.О.
М.П.

ОБРАЗЕЦ УТВЕРЖДАЕМ:

Образовательная организация:
АНО ВО УФК

Ректор

М.П. _____ Сафонова С.В./

Профильная организация:
ООО «ШУМБРАТ»

Директор

М.П. _____ / Тимонина Н.Н. /