

СОГЛАСИЕ законного представителя
на обработку персональных данных абитуриента/обучающегося

№ _____ / _____

«__» _____ 202__ года

Я, _____,
(ФИО)

паспорт: _____,
(серия, номер, кем и когда выдан)

проживающий по адресу: _____,

законный представитель (далее - **Представитель**) абитуриента _____,
(ФИО)

в дальнейшем - **Субъект**,

разрешаю **Автономная некоммерческая организация высшего образования «Университет Федора Конюхова»**, (наименование образовательной организации высшего образования)

Юридический адрес: 109004, г. Москва, вн.тер.г. Муниципальный Округ Таганский, ул.
Земляной вал, д. 64, стр. 2, помещ. 2/3 (далее - Университет),

обработку персональных данных Субъекта, указанных в пункте 3 настоящего согласия, на следующих условиях.

1. Представитель дает согласие на обработку Университетом персональных данных Субъекта, то есть совершение в том числе следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных (общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных"), а также право на передачу такой информации третьим лицам, если это необходимо для обеспечения и мониторинга учебного процесса, научной, организационной и финансово-экономической деятельности Университета, в случаях, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Университет обязуется использовать данные Субъекта для обеспечения и мониторинга учебного процесса, научной, организационной и финансово-экономической деятельности Университета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Университет может раскрыть правоохранительным органам любую информацию по официальному запросу только в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

3. Перечень персональных данных, передаваемых Университету на обработку:

- фамилия, имя и отчество;
- гражданство;
- пол;
- дата и место рождения;
- биографические сведения;
- сведения о местах обучения (город, образовательная организация, сроки обучения);
- сведения о местах работы (город, название организации, должность, сроки работы);
- данные об успеваемости;
- адрес регистрации;
- адрес проживания;
- контактная информация (домашний и мобильный телефон, адрес личной электронной почты);
- цифровая фотография;
- видеозапись проведения вступительных испытаний;
- сведения о родителях;
- состав семьи;
- сведения о законных представителях;

- паспортные данные (номер, дата и место выдачи) и цифровая копия паспорта;
- номер СНИЛС и его цифровая копия;
- информация для работы с финансовыми организациями;
- сведения об оплате (при условии поступления на обучение на договорной основе);
- регистрационные данные свидетельства ЕГЭ;
- сведения о документе о предыдущем уровне образования;
- сведения о профессиональном и дополнительном образовании, уровне профессиональных знаний, о владении специальными умениями и навыками;
- сведения об участии в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и мероприятиях и о результатах такого участия;
- материалы вступительных испытаний;
- сведения о социальных льготах, которые предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также коллективными договорами и локальными нормативными актами Университета;
- сведения о состоянии здоровья в части наличия сведений об инвалидности и ограничении возможностей здоровья;
- дополнительные сведения (в т.ч. наличие и группа инвалидности и степени ограничения способности к трудовой деятельности).

4. Представитель дает согласие на включение в общедоступные источники персональных данных для обеспечения и мониторинга образовательного процесса, научной, организационной и финансово-экономической деятельности Университета следующих персональных данных Субъекта:

- фамилия, имя и отчество;
- пол;
- дата и место рождения;
- гражданство;
- сведения о местах обучения (город, образовательная организация, сроки обучения);
- данные об успеваемости;
- цифровая фотография;
- контактная информация;
- сведения о родителях;
- сведения об оплате (при условии поступления на обучение на договорной основе).

5. Представитель по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки персональных данных Субъекта.

6. Обработка персональных данных, не включенных в общедоступные источники, прекращается по истечении полугода с даты завершения приемной кампании, и данные удаляются (уничтожаются) из информационных систем Университета после указанного срока (кроме сведений, хранение которых обусловлено требованиями законодательства Российской Федерации).

7. При поступлении в Университет письменного заявления Представителя о прекращении действия настоящего Соглашения (в случае отчисления) персональные данные деперсонализируются в 15-дневный срок (кроме сведений, хранение которых обусловлено требованиями законодательства Российской Федерации).

8. Настоящее согласие действует до достижения Субъектом полной дееспособности.

Представитель:

_____	_____	_____
Дата	ФИО	Подпись

Субъект:

_____	_____	_____
Дата	ФИО	Подпись